

國立政治大學圖書館
教學助理公播版視聽資料借用資格申請表
Checkout Qualification for AV Materials Request Form_ TA only

申請日期： 年 月 日
Date of application

姓名 Name		單位/系所 Department	
借書證號碼 Library ID		聯絡電話 Phone#	
課程名稱 Course Name		授課教師 Instructor	
課程期間 Course period	<input type="checkbox"/> 學年度 academic year <input type="checkbox"/> 第一學期 First semester <input type="checkbox"/> 第二學期 Second semester <input type="checkbox"/> /yyyy /mm /dd(或請自填課程結束日期 Or please fill in the course end date)		
申請人簽章 Applicant Signature		系所簽章 Department Signature	
以下由櫃台承辦人填寫 Library Staff Only			
系統備註 System notes	<input type="checkbox"/> 已於 Alma 系統完成讀者備註請打勾 1. 備註類型請選「流通」 2. 備註內容：教學助理公播版借用資格/課程名稱： /課程期間： * 系統備註內容之課程期間填寫方式 若讀者勾第一學期→當天年/月/日-隔年 1/31 若讀者勾第二學期→當天年/月/日-當年 7/31 若為特定課程結束日期→當天年/月/日-讀者填寫之結束日期		
櫃台承辦人 Approved by			

- 備註：一、請自行列印填妥後，攜帶學生證至總圖數位資源學習區櫃檯辦理申請手續。
Please bring the request form and your student ID card to the Digital Resources Learning Corning of the main library to apply.
- 二、申請確認後，於有效期限內借用公播版視聽資料請攜帶學生證及填妥「國立政治大學圖書館公播版視聽資料借用申請表」並於週一至週五至服務櫃檯告知為教學助理並辦理借閱。
The form will be remained in the library after your application has been finished. Requests are accepted from Monday to Friday. Please bring your student ID card and fill out the “AV Materials Checkout Request Form” to check out the materials.
- 三、公播版視聽資料借期三日，無緩衝期，不可續借。逾期滯還金以小時計算，每逾一小時罰滯還金新台幣五元，罰金最高上限新台幣一千元整。
Borrowing the materials out of the library for a maximum of 3 days without renewals. Overdue fees shall be charged by the hour. The penalty is \$5 NT/hour and may be accumulated up to 1,000 NT.